



معاونت پژوهش و برنامه ریزی
مرکز تربیت مربی - سال ۸۶

فرم ۷-۵



سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور
مرکز تربیت مربی و پژوهشهای علمی و فنی

عنوان رشته آموزشی : تدوین غیر خطی

عنوان پودمان آموزشی : : افتر افکت

کد پودمان : ITC / AV / ۱۱۶

تاریخ تصویب:

تاریخ بازنگری: پس از اجرای دوره

تاریخ اعتبار اولیه: ۱۸ ماه

اسامی اعضای کمیته تخصصی تهیه و تدوین پودمان :

۱. آقای محمد رضا ترابی

۲. آقای منصور باباخانی

۳. آقای محمد ارژنگ

۴. آقای جلیل سامان



بسمه تعالی

مقدمه :

امروزه در کنار دروس تئوری و عملی که در کلاس یا کارگاه اجرا می شود از ویدیوهای آموزشی برای تفهیم بهتر مطلب استفاده می گردد. کلاس های آموزشی برای مدرسین به دلیل تکراری بودن می تواند خسته کننده باشد و در اثر همین خستگی، کلاس خشک و بی روح گشته و برای فرد در حال آموزش نیز کسالت آور می شود. تهیه ویدیوهای آموزشی مناسب و متناسب با کلاس های آموزشی، علاوه بر اینکه کلاس را از کسالت خارج می کند، می تواند فرد در حال یادگیری را از حوزه کوچک کلاس یا کارگاه خارج و به دنیای واقعی که از تجهیزات در حال آموزش استفاده می شود برده و انگیزه یادگیری را در آن نیز دوچندان نماید. مواردی وجود دارند که یک کلاس یا کارگاه آموزشی فقط یکبار اجرا می گردد. اگر بتوان چنین مواردی را به تصویر کشید، اینگونه کلاس ها همواره با تمام جزئیات در دسترس خواهند بود. با توجه به موارد بالا، اینکه یک مورد چگونه به تصویر کشیده شود موضوع کارگردانی، تصویربرداری و تدوین را در بر می گیرد.

هدف کلی از اجرای پودمان از لحاظ آموزش (نظری - عملی):

هدف از اجرای مجموعه آموزشی کارگردانی، تصویر برداری و تدوین، توانا ساختن افراد برای به تصویر کشیدن و تدوین کردن موضوع آموزشی مورد نیاز است که هر فرد در محیط آموزشی خود نیاز دارد.

مشخصات و ویژگیهای پودمان آموزشی :

منابع استفاده شده در تهیه پودمان :

- جزوات و کتابهای تخصصی صدا و سیما
- جزوات داخلی بخش
- Help برنامه

پودمان طراحی شده : بازنگری شده محتوای جدید

کد پیش نیاز پودمان :

۱. شرایط عمومی شرکت کننده در پودمان :

- مریبان سازمان آموزش فنی و حرفه ای
- مریبان آموزشگاه های آزاد
- دانشگاه

۲. ویژگیهای مدرس جهت اجرای پودمان :

- الف- مدرک تحصیلی لیسانس ، با داشتن حداقل ۳ سال سابقه کار
- ب- مدرک تحصیلی فوق دیپلم با داشتن حداقل ۶ سال سابقه کار
- ج- مدرک تحصیلی دیپلم با داشتن حداقل ۹ سال سابقه کار



هر یک از موارد ذکر شده با نظر شورای آموزشی مرکز برای تدریس انتخاب خواهد شد.

۳. مدت پودمان آموزشی:

الف- ساعت آموزش نظری: ۲۲ ساعت

ب- ساعت آموزش عملی: ۳۸ ساعت

ج- جمع ساعات آموزش پودمان: ۶۰ ساعت

۴. منابع آموزشی مورد نیاز:

کتاب های موجود در بازار

۵. ابزار، وسایل و تجهیزات مورد نیاز:

رایانه - کلاس مجهز به وسایل کمک آموزشی

۶. امکانات و تسهیلات فیزیکی:

۷. محل اجرای دوره:

مرکز تربیت مربی

۸. روش و ابزار ارزشیابی از آموخته های فراگیران:

آزمون تئوری و عمل



سرفصل های آموزشی پودمان:

ردیف	عناوین توانایی های متجانس و مرتبط	میزان ساعت آموزشی		
		نظری	عملی	جمع
۱	آشنایی با مبانی تدوین غیر خطی و تجهیزات فنی	۲	۱	۳
۲	آشنایی با تنظیمات اولیه در نرم افزار افتر افکت	۱	-	۱
۳	شناخت محیط برنامه (پنجره ها ، وارد کردن و ساماندهی) ایجاد پیش نمایش تصاویر افتر افکت	۴	۸	۱۲
۴	شناخت ابزارها و منوها در نرم افزار و زمان بندی Timing افتر افکت	۲	۴	۶
۵	شناخت تنظیمات در نرم افزار (Setting) افتر افکت	۲	۲	۴
۶	تشریح کامل فریمهای کلیدی و نحوه متحرک سازی و ایجاد مسیر یا حرکت پیچیده افتر افکت	۴	۸	۱۲
۷	آشنایی با لایه ها و متحرک سازی لایه های متنی یا عنوان افتر افکت	۲	۴	۶
۸	کار با صدا در نرم افزار افتر افکت	۲	۴	۶
۹	شناخت خروجی در نرم افزار افتر افکت	۳	۹	۱۲
	جمع کل	۲۲	۳۸	۶۰

ریز مطالب سرفصلهای آموزشی نرم افزار پریمیر پرو ۲

۱- آشنایی با مبانی تدوین غیر خطی و تجهیزات فنی:

ردیف	ریز مطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
۱	تعریف و تاریخچه	۲۰	-	۲۰
۲	روش ها و انواع تدوین	۶۰	-	۶۰
۳	تجهیزات مورد نیاز و اتصالات	۴۰	۶۰	۱۰۰
		۱۲۰	۶۰	۱۸۰



۲- آشنایی با تنظیمات اولیه :

ردیف	ریزمطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
۱	استانداردهای تلویزیونی	۲۰		
۲	معرفی و انتخاب فرمت ها	۳۰		
۳	تعیین نام و محل پروژه	۱۰		
		۶۰	-	۶۰

۳- شناخت محیط برنامه (پنجره ها ، وارد کردن ، کپیچر و ساماندهی):

ردیف	ریزمطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
۱	پنجره های اصلی برنامه	۶۰	-	۶۰
۲	تغییر شکل ظاهری پنجره ها	۱۰	۶۰	۷۰
۳	ساماندهی فایل ها	۱۰	۳۰	۴۰
۴	وارد کردن فایل ها	۳۰	۶۰	۹۰
۵	تشریح کامل فریمهای کلیدی و نحوه متحرک سازی و ایجاد مسیر یا حرکت پیچیده افتر افکت	۶۰	۲۴۰	۳۰۰
۶	آشنایی با لایه ها و متحرک سازی لایه های متنی یا عنوان افتر افکت	۳۰	۶۰	۹۰
۷	سربرگ ها (پنجره های شناور) مختلف در برنامه	۴۰	۳۰	۷۰
		۲۴۰	۴۸۰	۷۲۰

۴- شناخت ابزارها و منوها در نرم افزار:

ردیف	ریزمطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
۱	جعبه ابزار	۳۰	۶۰	۹۰
۲	گزینه های پر کاربرد منوها	۹۰	۱۸۰	۲۴۰
		۱۲۰	۲۴۰	۳۶۰



۵- شناخت تنظیمات (Setting)

ردیف	ریزمطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
۱	Preferences	۶۰	۱۵۰	۲۱۰
۲	Project setting	۶۰	۹۰	۱۵۰
		۱۲۰	۲۴۰	۳۶۰

۶- شناخت افکتهای تصویری :

ردیف	ریزمطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
۱	ترانزیشن های تصویر	۹۰	۱۸۰	۲۷۰
۲	فیلترهای تصویر	۱۲۰	۲۴۰	۳۶۰
۳	فیلترهای پیش ساخته	۳۰	۶۰	۹۰
		۲۴۰	۴۸۰	۷۲۰

۷- کار با تایتل

ردیف	ریزمطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
	محیط تایتل نویسی	۷۰	۱۲۰	۱۹۰
۱	ایجاد لایه ها	۱۰	۴۰	۵۰
۲	متحرک سازی لایه ها	۲۰	۴۰	۶۰
۳	ایجاد و ترسیم ماسکها و استفاده از افکتهای متنی	۲۰	۴۰	۶۰
		۱۲۰	۲۴۰	۳۶۰

۸- کار با صدا:



معاونت پژوهش و برنامه ریزی

مرکز تربیت مربی - سال ۸۶

ردیف	ریزمطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
۱	افزودن صدا به لایه ها	۳۰	۶۰	۹۰
۲	سطح صدا	۱۰	۳۰	۴۰
۳	تغیر فرمت صدا	۳۰	۴۵	۷۵
۴	فیلترهای صدا	۵۰	۱۰۵	۱۵۵
		۱۲۰	۲۴۰	۳۶۰

۹- شناخت خروجی :

ردیف	ریزمطالب	نظری (دقیقه)	عملی (دقیقه)	جمع (دقیقه)
۱	رندر کردن	۲۰	۴۰	۶۰
۲	تنظیمات رندر	۱۰	۵۰	۶۰
۳	کد بندی و فشرده سازی فایلها	۱۰	۱۰	۲۰
۴	تنظیمات ویدیویی	۲۰	۸۰	۱۰۰
۵	تنظیمات صوتی	۲۰	۶۰	۸۰
۶	خروجی ویدئو با فرمت های مختلف	۸۰	۲۴۰	۳۲۰
۷	خروجی صدا با فرمت های مختلف	۲۰	۶۰	۸۰
		۱۸۰	۵۴۰	۷۲۰

۱۰- مکانیزم تهیه و تدوین پودمانهای آموزشی:

برای تدوین این پودمان از افرادی که در صدا و سیما و شرکت های خصوصی فیلم سازی در موضوع های فیلمنامه نویسی، کارگردانی، تدوین و تصویر برداری فعالیت دارند و کسانی که در دانشکده صدا و سیما مشغول تدریس هستند استفاده شده است. ساعات درج شده براساس حجم مطلب و تجربه کسب شده از تدریس آن منظور شده است.